

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA TURCINEȘTI
-CONSILIUL LOCAL-

HOTĂRÂRE

privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate

Consiliul local al comunei Turcinești, județul Gorj;

Având în vedere prevederile:

-art.4 alin.(2) din Legea nr.248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

-art.35 din H.G. 15/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate și a procedurii de acordare a tichetelor sociale pentru grădiniță;

-Ordinul nr.125/165/2016 privind aprobarea procedurii de emitere și a modelului tichetului social pentru grădiniță, prevăzute de Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;

-proiectul de hotărâre;

-expunerea de motive a primarului;

-raportul de specialitate al secretarului;

-rapoartele comisiilor de specialitate;

În temeiul art.45, al.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificări și completări:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se desemnează d-na Balasoiu Luminita din cadrul Compartimentului Secretariat și Asistență Socială cu responsabilități în implementarea Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Art.2. Persoana desemnata din cadrul Primariei identifica toti copii eligibili, cu varsta intre 2-6 ani, din comunitate, prin corelarea listelor de copii din localitate de la medicul de familie, registrul de nasteri-stare civila, registrul agricol, lista beneficiarilor de VMG, ASF, alocatie de stat si alte beneficii, precum si prin vizite din usa in usa.

Art. 3. Aprobă **Regulamentul privind modalitatea de identificare a beneficiarilor și de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita la nivelul comunei Turcinești**, conform anexei nr. I, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

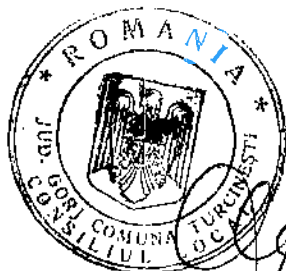
Art. 4. Primarul Comunei Turcinești, Județul Gorj, d-l Vasile Gogălniceanu și aparatul de specialitate al primarului vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în ședința ordinară a consiliului local din data de 29.02.2016, cu un număr de 11 voturi pentru, exprimate din nr. total de 11 consilieri prezenți la ședință și din totalul de 11 consilieri în funcție.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Modrea Dumitru

Nr.14
Data:29.02.2016



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Covei Ramona

Rloj

Regulament privind modalitatea de identificare a beneficiarilor si de acordare a tichetelor sociale pentru gradinita la nivelul comunei Turcinești

1.Descriere generala

În vederea stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor din familii defavorizate și al creșterii accesului la educație a acestora pe raza comunei Turcinești se vor acorda stimulente educationale sub forma tichetelor sociale pentru gradinita. Tichetele sociale sunt bonuri de valoare reglementate exclusiv de prevederile legii nr.248/2015 și destinate exclusiv acordării stimulentei educaționale în conformitate cu prevederile prezentei legi.

2.Sursele de finantare si valoarea nominala

Finanțarea acordării stimulentei educaționale se face din bugetul de stat prin sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, alocate pentru bugetele locale cu această destinație.

Valoarea nominală lunară minimă a stimulentei educaționale se raportează la indicatorul social de referință și este de 0,1 ISR, exprimat în lei, pentru fiecare copil înscris la grădiniță, beneficiar al stimulentei educaționale.

3.Categoriile de beneficiari

-copiii din familii defavorizate, cetățeni români, care au domiciliul sau reședința în România, în vederea creșterii accesului la educație al acestora;

-copiii din familii defavorizate, cetățeni români, fără domiciliu sau reședință și/sau fără locuință, denumiți în continuare *persoane fără adăpost*, numai pe perioada în care se află în evidența serviciilor publice de asistență socială de la nivelul unităților administrativ - teritoriale în care trăiesc;

-copiii din familii defavorizate care nu au cetățenie română și sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European, al Confederației Elvețiene sau străini, denumiți în continuare *străini*, pe perioada în care au domiciliul ori, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române;

- copiii din familiile defavorizate care nu au cetățenie română și sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;

- copiii din familii defavorizate care nu au cetățenie română și sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii;

-copiii din familiile defavorizate formate din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună;

copiii din familiile defavorizate formate din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta.

Beneficiarul stimulentei este copilul, iar titularul tichetului social pentru grădiniță este

reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului.

4.Criterii de acordare

- vârsta minimă a copilului este de 3 ani, împlinită oricând pe parcursul anului școlar curent - copiii pot fi înscriși la grădiniță și înainte să împlinească vârsta de 3 ani, dacă spațiul o permite, dar devin eligibili în luna în care împlinesc vârsta de 3 ani;

- vârsta maximă a copilului este de 6 ani, împliniți după data de 1 septembrie a anului școlar curent, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale metodologiei de înscriere în învățământul primar;

- venitul lunar pe membru de familie este de până la de două ori nivelul venitului minim garantat pentru o persoană singură, prevăzut de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

5.Conditii de acordare

- frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare ale stimulentei educational constand în prezența zilnică a copilului la grădiniță în luna monitorizată, cu excepția absențelor motivate;

Se consideră absențe motivate, ce nu afectează acordarea tichetelor sociale, următoarele cazuri, cu condiția ca acestea să nu depășească 50% din zilele de grădiniță:

- absențe medicale: motivate, numai dacă părinții aduc scutiri medicale corespunzătoare perioadelor în care au lipsit copiii, la revenirea acestora la grădiniță. În caz excepțional, o singură dată pe an școlar, copiii pot beneficia de tichete sociale și dacă în luna monitorizată au lipsit mai mult de 50% din zilele de grădiniță, din motive medicale;
- învoiri: copiii pot fi învoiți de către părinți în limita a 3 zile pe lună, cu condiția anunțării cadrelor didactice.

6.Modalitate de acordare

Stimulentul educațional se acordă, la cerere, unuia dintre părinți, reprezentantului legal al copilului sau, după caz, persoanei care a fost desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, pe perioada absenței părinților, conform art. 104 din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dreptul la stimulent se acordă începând cu luna în care beneficiarul îndeplinește criteriile de eligibilitate, pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și înscrierea/ frecventarea activităților organizate de grădiniță.

Stimulentul se acordă lunar, pe perioada participării copilului la activitățile organizate în cadrul unităților din învățământul preșcolar, în perioada septembrie - iunie.

Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzute anterior se întocmesc de reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului, stabilit în condițiile legii, și se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia.

Pentru cetățenii altor state, străini sau apatrizi, cererea și declarația pe propria răspundere se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia/persoana singură.

În cazul persoanelor fără adăpost, cererea de acordare a stimulentei se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială trăiește persoana fără adăpost, însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat stimulente de la alte primării.

În situația în care familia defavorizată este beneficiară de ajutor social conform prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, sau de alocație pentru susținerea familiei conform prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, stimulentele se acordă reprezentantului familiei doar pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere, însoțite de dovada înscrierii la grădiniță.

Cererea de participare în program poate fi făcută în termen de 30 de zile de la înscrierea copilului la grădiniță, iar stimulentele se acordă din prima lună în care copilul a îndeplinit criteriile de frecvență definite din legea nr.248/2015, dacă se mențin criteriile de eligibilitate prevăzute.

Cererile însoțite de documentele justificative, se depun de reprezentantul familiei la primăria unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia, până la data de 20 decembrie a fiecărui an calendaristic. Pentru anul școlar 2015 - 2016 cererile, însoțite de documentele justificative, se pot depune până la data de 30 aprilie 2016. Cererile depuse după termenele prevăzute nu se mai iau în considerare. Pentru solicitarea dreptului, reprezentantul familiei, respectiv reprezentantul legal al copilului depune o nouă cerere pentru anul școlar următor, cu încadrarea în termenele reglementate.

7.Responsabilitatile autoritatilor locale

Verificarea datelor și informațiilor cuprinse în cerere și în documentele doveditoare pentru acordarea stimulentei, precum și prelucrarea datelor înscrise în cerere se realizează, în termen de maximum 15 zile de la data înregistrării acestora, de personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de către personalul din compartimentul cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului.

Primarul și secretarul unității administrativ - teritoriale răspund, în condițiile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, de realitatea și legalitatea operațiunilor de verificare în vederea acordării dreptului la stimulente.

Acordarea sau respingerea dreptului la stimulente se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de maximum 5 zile de la finalizarea verificării prevăzute de lege.

Dispoziția primarului va conține cel puțin următoarele elemente:

- nume, prenume, cod numeric personal pentru titular;
- nume, prenume, cod numeric personal pentru beneficiar, respectiv copilul/copiii pentru care se acordă stimulentele educaționale;
- adresa de domiciliu/reședință sau de corespondență a titularului;
- suma acordată cu titlu de stimulente educaționale și numărul de copii pentru care se acordă;
- anul școlar pe perioada căruia se acordă stimulentele educaționale;
- modalitatea de distribuție a tichetelor sociale pentru grădiniță.

Dispoziția primarului poate fi emisă comun pentru toți beneficiarii, caz în care comunicarea se va face individual iar pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

În cazul în care se solicită în scris schimbarea titularului, aceasta se face prin dispoziție scrisă a primarului, în termen de 15 zile de la înregistrarea solicitării, și se comunică, în termen de 5 zile de la data emiterii, noului titular și, după caz, vechiului titular, precum și unității de învățământ preșcolar la care este înscris copilul.

Pentru copiii de vârstă preșcolară din familiile care beneficiază de stimulent, unitățile de învățământ preșcolar prevăzute la art. 6 au obligația de a transmite primăriilor în raza teritorială a cărora își au domiciliul sau reședința familiile, până la data de 5 a lunii, situația centralizatoare privind beneficiarii, conform prezenței înregistrate în luna anterioară, în format electronic și lettric, semnată de conducătorul unității de învățământ, conform modelului prevăzut în lege.

În situația în care în urma comunicării prevăzute de lege se constată schimbări ce conduc la încetarea dreptului la stimulent, primarul emite dispoziție de încetare a dreptului și/sau de recuperare a tichetelor sociale pentru grădiniță, după caz, cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

Pentru solicitanții cărora li s-a acordat dreptul la stimulent, unitățile administrativ - teritoriale întocmesc o listă cu datele de identificare ale acestora, pe care o transmit pe suport electronic agențiilor județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București, până la data de 25 a fiecărei luni, pentru informare.

Responsabilitatea gestionării tichetelor sociale pentru grădiniță revine persoanelor împuternicite în scris de către conducerea unităților/subdiviziunilor administrativ - teritoriale, unităților emitente, respectiv operatorilor economici cu care unitatea emitentă are încheiate contracte de servicii specifice sectorului de tichete sociale, potrivit prevederilor legii.

8. Distribuirea tichetelor sociale

Stimulentul se asigură lunar de către unitățile administrativ - teritoriale și se distribuie de către acestea.

Distribuirea lunară a tichetelor sociale pentru grădiniță reprezentând stimulente educaționale se face în baza dispoziției primarului, până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară, pentru toți beneficiarii din toate unitățile de învățământ preșcolar cu sau fără personalitate juridică, de pe raza unității administrativ - teritoriale.

9. Suspendarea și încetarea acordării tichetelor sociale

Dreptul la stimulent se suspendă pe perioadele în care copilul/copiii nu îndeplinesc condițiile de frecvență prevăzute de lege.

Dreptul la stimulent încetează dacă nu mai sunt îndeplinite criteriile prevăzute la art. 2 din lege.

Modificarea, suspendarea sau încetarea dreptului se face prin dispoziție scrisă a primarului, începând cu luna următoare celei în care se comunică sau, după caz, se constată una dintre situațiile prevăzute anterior, care se comunică titularului în termen de maximum de 5 zile.

Pentru persoanele fără adăpost modalitatea de comunicare a dispoziției se stabilește de către primar.

10. Utilizarea tichetelor sociale și obligațiile titularilor

Stimulentele educaționale acordate sub forma tichetelor sociale sunt utilizate pentru

achiziționarea produselor alimentare, de igienă, a produselor de îmbrăcăminte și/sau a rechizitelor.

Titularul tichetului social pentru grădiniță are obligația să anunțe orice modificare în componența familiei sau în veniturile acesteia în termen de maximum 15 zile de la producerea acesteia.

11. Interdicții și sancțiuni

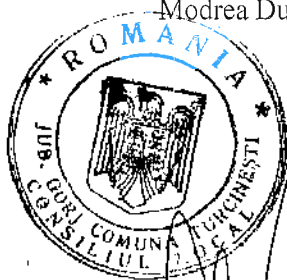
Este interzisă utilizarea tichetelor pentru achiziționarea de țigări și/sau băuturi alcoolice ori valorificarea acestora prin transformarea în bani.

În cazul în care se constată una dintre situațiile prevăzute anterior, acordarea stimulentei educaționale încetează, iar sumele utilizate astfel se recuperează de la titularul dreptului.

Dacă restituirea în natură a tichetelor sociale pentru grădiniță necuvenite nu este posibilă, sumele reprezentând contravaloarea acestora se recuperează de la titular, în condițiile legii, pe baza dispoziției emise de primar. Tichetele sociale pentru grădiniță necuvenite și neutilizate, respectiv sumele reprezentând contravaloarea acestora, după caz, se restituie/achită de către titular, în termen de maximum 30 de zile de la data comunicării dispoziției.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Modrea Dumitru



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR
Covei Ramona